

PREDUZEĆE "DOO KOMUNALNE DJELATNOSTI" GUSINJE

Br. 935 / 05.07 20 22

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica ARNES KOLENOVIĆ

raspoređen-a na poslove VOZAČ

otputovaće službeno dana 05.07 20 22 u BERANE

sa zadatkom Službeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: GS CG 003

u povratku: GS CG 003

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 05.07 20 22 godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

DOO "KOMUNALNE DJELATNOSTI" GUSINJE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac, [Signature]

Ovaj putni nalog nema dovoljan broj sati za isplatu

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>05.07.2022</u> u <u>13⁰⁰</u> sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>05.07.2022</u> u <u>15⁰⁰</u> sati		<u>2</u>	<u>1</u>		
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo						
Svega						
Primljena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U _____ dana _____ 20 _____ (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

_____ na teret _____

U _____ dana _____ 20 _____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio
Naplatio € _____

Primio
Vratio € _____

(plaćajnik)

(podnosilac računa)