

CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"KOMUNALNE DJELATNOSTI" GUSINJE

Broj: 634
Gusinje, 05.05.2022. godine



Ul. Grebajska 6
84326 Gusinje, Crna Gora
PIB – 03149480
PDV broj 61/31-00243-0
ž.r. Prva banka 535-17082-49
Webportal: www.opstinagusinje.me
e-mail: komunalne.djelatnosti@opstinagusinje.me
Tel: 051-250-369

Agencija za sprečavanje korupcije Crne Gore

Ul. Kralja Nikole, br.27/V
81000 Podgorica

Predmet: Sedmodnevni izvještaj za period 25.04. — 02.05.2022. godine

Poštovani,

Obavještavamo Vas da DOO "Komunalne djelatnosti" Gusinje, na osnovu člana **43** stav 3, Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, za gore navedeni izvještajni period je imao jedan izdati putni nalog od 26.04.2022. godine.

Prilog :

- Putni nalog

S poštovanjem,



TEHNIČKI DIREKTOR

Emir Deljanin

Br. 605 / 16.04. 20 22
**ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica Selma Omeragić
raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 16.04. 20 22. u BERANE

sa zadatkom Službeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: 65.00.003
u povratku: 65.00.003

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €
Na putu će se zadržati najduže do 16.04. 20 22. godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.
Putni troškovi padaju na teret

100. KOVČUHAJE "DJELOVITOSTI" GOSIĆE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

Nalogodavac, Selma Omeragić

Ovo je putni nalog prema
 dovoljan broj sati za isplatu

PUTNI RAČUN

Na osnovu predloga naloga izvršio sam službeno putovanje i podnošim sledeći račun:

Dnevno		Dni		Prevoznih sredstava		Prevoznih troškova		Ostalo		Svega	
od	do	od	do	Vrsta prevoza	Km	Po €	SVEGA	Prijemna akontacija	Ostaje za isplatu-uplatu		€
Dani odlaska	26.04.2022	u	26.04.2022	00							
Dani povratka	26.04.2022	u	10.00								
od		do									
Broj priloga: _____ U _____ dana _____ 20 _____ (podnosioc računa)											

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ na teret _____ slovom: _____

U _____ dana _____ 20 _____
 Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,
 Isplatio € _____ Primio € _____
 Naplatio _____ Vratio _____

 (blagajnik) _____
 (podnosioc računa)

PREDUZEĆE _____
 Br. _____ / _____ 20 _____
NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica _____
 raspoređen-a na poslove _____
 otputovaće službeno dana _____ 20 _____ u _____
 sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozna sredstvo: _____
 u odlasku: _____
 u povratku: _____
 Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
 Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 _____ godine,
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnitiće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnitiće u roku od tri dana.
 Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____ (M.P.)
 Nalogodavac, _____