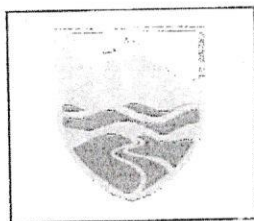


CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE  
Sekretariat za opštu upravu i  
društvene djelatnosti  
Broj: 02 - 1741  
Gusinje, 20.04.2022.god.



Adresa: Čaršijska 28  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 2/18, 34/19 i 38/20), kao i člana 21 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje donosi:

### **RJEŠENJE** **o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme**

1. **Asdren Čelaj**, Master iz oblasti Filozofije, sa JMBG: 0601991274018, zasniva radni odnos na neodređeno radno vrijeme u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, počev od 20.04.2022. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje na radnom mjestu- Samostalni Savjetnik III za sport i NVO.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.
4. Zarada imenovanoj će se utvrditi posebnim rješenjem, a zvanje iz tačke 1 ovog Rješenja svrstano je u kategoriju izvršnog kadra i raspoređuje se u grupu poslova D13 sa koeficijentom 7.0.

### ***Obrazloženje***

Članom 21 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto za jednog izvršioca u zvanju- Samostalni savjetnik III za sport i NVO.

Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje dvije godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti je dana 14.02.2022.godine u dnevnom listu „Pobjeda“ objavio Javni oglas br. 02-509 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog Rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje je donijela Odluku o izboru kandidata br. 02-1592 od 12.04.2022.godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrala kandidata Asdrena Čelaj.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

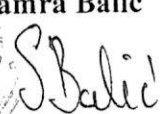
Saglasno ovlašćenju iz člana 31, stav 3 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, kojim je predviđeno da rješenje o zaradi zaposlenog u organu lokalne uprave, organu i službi lokalne samouprave donosi starješina organa lokalne uprave, a primjenjujući koeficijent iz člana 22 pomenutog zakona, Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje donijeće posebno rješenje o zaradi imenovanog.

Polazeći od citiranih zakonskih odredbi, a imajući u vidu da je Odluka o izboru kandidata br. 02-1592 od 12.04.2022.godine postala izvršna, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

**Dostavljeno:**

- Imenovanom;
- Sekretarijatu za finansije
- Dosije;
- a/a.

SEKRETARKA  
Samra Balić  




CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE

Sekretarijat za opštu upravu i  
društvene djelatnosti

Broj: 02 – 1532

Gusinje, 12.04.2022.god.



Adresa: Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)

Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 82, a u vezi sa članom 116 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20), Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti, donosi:

### ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Asdren Celaj, Master iz oblasti filozofije (fakultet političkih nauka), bira se za radno mjesto Samostalni savjetnik III za sport i NVO u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Gusinje, po Javnom oglasu br. 02-509 objavljenom u dnevnom listu „Pobjeda“ dana 14.02.2022. godine.

### Obrazloženje

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Gusinje je Javnim oglasom br. 02-509 od 14.02.2022.godine u dnevnom listu „Pobjeda“ objavio potrebu za prijem u radni odnos jednog izvršioca na radnom mjestu Samostalni savjetnik III za sport i NVO u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Gusinje, na neodređeno vrijeme.

Na raspisani oglas prijavila su se dva kandidata:

- Asdren Celaj i
- Emir Feratović.

Nakon uvrđivanja Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, sproveden je postupak provjere sposobnosti kandidata Asdrena Celaja I Emira Feratovića u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Sl. list Crne Gore“, br. 50/18).

Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina lica sa liste kandidata, obrazovana rješenjem Sekretarijata za opštu upravu I društvene djelatnosti broj 02-1449 od 04.04.2022. godine, sačinila je Plan provjere sposobnosti I obavila proces testiranja nakon čega je sastavljen Izvjestaj o provjeri znanja.

Članom 16 Uredbe predviđeno je da se ukupan broj bodova na provjeri dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule:  $\text{ukupan broj bodova} = \text{broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa} \times 30/100 + \text{broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa} \times 35/100 + \text{broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu} \times 35/100$ .

U skladu sa citiranim odredbama, kandidat Asdren Celaj radio je elektronski test pod šifrom XJ7527, dok je kandidat Emir Feratović radio elektronski test pod šifrom mP7529.

**Kandidat Asdren Celaj je na teorijskom dijelu testa ostvario 17 bodova.**

Rezultate **praktičnog dijela testa** Komisija je cijenila primjenom bližih kriterijuma, i to na sljedeći način: „strukturiranje i sistematika“- do 10 bodova; „korišćenje relevantnih informacija“- do 5 bodova i „preciznost i jasnoća izražavanja“- do 5 bodova. **Ukupan broj bodova** koji je kandidat ostvario na praktičnom dijelu testa iznosi **18** a koji bodovni rezultat je dobijen na način što se zbir bodova svih članova komisije prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije (54/3).

Rezultate **usmenog dijela testa** je cijenila primjenom bližih kriterijuma, i to na sljedeći način: „vještina komunikacije i lični nastup“- do 5 bodova; „motivacija“- do 5 bodova i „znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas“- do 10 bodova. Ukupan broj bodova koji je kandidat ostvario na usmenom intervjuu **iznosi 19**, a koji bodovni rezultat je dobijen na način što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije (57/3=19).

U skladu sa članom 16 Uredbe predviđeno je da se **ukupan broj bodova na provjeri** dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule:  $\text{ukupan broj bodova} = \text{broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa} \times 30/100 + \text{broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa} \times 35/100 + \text{broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu} \times 35/100$ , što iznosi:  $17 \times 30/100 + 18 \times 35/100 + 19 \times 35/100 = \mathbf{18,05}$  bodova.

**Kandidat Emir Feratović je na teorijskom dijelu testa ostvario 15 bodova.**

Rezultate **praktičnog dijela testa** Komisija je cijenila primjenom bližih kriterijuma, i to na sljedeći način: „strukturiranje i sistematika“- 26 bodova; „korišćenje relevantnih informacija“- 12 bodova i „preciznost i jasnoća izražavanja“- 12 bodova. Ukupan broj bodova koji je kandidat ostvario na praktičnom dijelu testa iznosi **17**, a koji bodovni rezultat je dobijen na način što se zbir bodova svih članova komisije prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije (51/3=17).

Rezultate **usmenog dijela testa** je cijenila primjenom bližih kriterijuma, i to na sljedeći način: „vještina komunikacije i lični nastup“- 11 bodova; „motivacija“- 11 bodova i „znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas“- 24 bodova. Ukupan broj bodova koji je kandidatkinja ostvarila na usmenom intervjuu iznosi **15,33**, a koji bodovni rezultat je dobijen na način što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije (46/3=15,33).

U skladu sa članom 16 Uredbe predviđeno je da se **ukupan broj bodova** na provjeri dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule:  $\text{ukupan broj bodova} = \text{broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa} \times 30/100 + \text{broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa} \times 35/100 + \text{broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu} \times 35/100$ , što iznosi:  $15 \times 30/100 + 17 \times 35/100 + 15,33 \times 35/100 = \mathbf{15.81}$  bodova.

Na osnovu Izvještaja o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, jedinica za upravljanje ljudskim resursima je sačinila listu za izbor kandidata, na osnovu koje je Sekretar Sekretarijata za opštu upravu I društvene djelatnosti izvršio izbor najbolje rangiranog kandidata Asdrena Celaja i donio odluku kao u dispozitivu ove odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

**Dostavljeno:**

- kandidatima
- predmetu
- a/a

Sekretarka  
Samra Balić



CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE  
Sekretarijat za opštu upravu i  
društvene djelatnosti  
Broj: 02 – 1540  
Gusinje, 08.04.2022.god.



Adresa: Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 115. stav 7. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018, 034/19 od 21.06.2019, 038/20 od 25.04.2020) i člana 47 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namjestenicima (Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018, 034/19 od 21.06.2019, 008/21 od 26.01.2021), Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, utvrđuje:

### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

po javnom oglasu broj 02-509 od 11.02.2022.godine, a koji je objavljen u dnevnom listu POBJEDA dana 14.02.2022.godine, za radno mjesto **Samostalni Savjetnik III za sport i NVO** u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti opštine Gusinje, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:

1. Asdren Celaj 18.05 bodova
2. Emir Feratović 15.81 bodova



Sekretarka  
Samra Balić

Prilog: Izvještaj o ocjenjivanju kandidata

Dostaviti:

1x Sekretarki za opštu upravu i društvene djelatnosti  
1x Predmetu

CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE  
Sekretarijat za opštu upravu i  
društvene djelatnosti  
Broj: 02 – 1427  
Gusinje, 01.04.2022.god.



Adresa: Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 2, stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Sl. List CG“, br. 50/18), Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, i z d a j e:

## O B A V J E Š T E N J E

**I** – Obavještava se kandidati **Asdren Celaj i Emir Feratović**, koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu br. 02-509 objavljenom u dnevnom listu „Pobjeda“ dana 14.02.2022.godine, za popunu radnog mjesta- **Samostalni savjetnik/ca III za sport i NVO u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti**, da će se provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina obaviti u srijedu 06.04.2022. godine u prostorijama administrativne zgrade Opštine Gusinje sa početkom u 11:00 časova.

**II** - Postupak provjere: Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa počinje pisanim testiranjem.

Prije početka pisanog testiranja utvrđuje se identitet kandidata. Kandidatu koji zakasni na pisano testiranje do 15 minuta, dozvoliće se da pristupi pisanom testiranju.

Za vrijeme provjere nije dozvoljena međusobna komunikacija kandidata, upotreba personalnog računara, mobilnog telefona ili drugih sredstava koja ometaju ili utiču na sprovođenje provjere, niti napuštanje prostorije u kojoj se sprovodi provjera.

Kandidat koji remeti red za vrijeme provjere ili se ne pridržava utvrđenih pravila isključuje se iz daljeg postupka provjere. Pisanom testiranju prisustvuje najmanje jedan član komisije za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Usmeni intervju sprovodi se pred svim članovima komisije.

Kandidat je dužan da završi pisano testiranje, najkasnije istekom vremena određenog za pisano testiranje.

Nakon završetka pisanog testiranja kandidat je dužan da napusti prostoriju u kojoj se sprovodi pisano testiranje.

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se sprovodi provjera, kao i specifičnosti poslova koji se vrše u određenom zvanju.

Za teorijski dio pisanog testiranja, za svaki oglas posebno, organ lokalne uprave u kome se vrši popuna radnog mjesta sačinjava listu pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanja organa lokalne uprave, u zavisnosti od vrste obrazovanja, nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se vrši pisano testiranje.

Sadržaj teorijskog dijela pisanog testa određuje se metodom slučajnog odabira 20 pitanja sa pomenute liste, na koja kandidat iz odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora.

Izrada teorijskog dijela pisanog testa traje najduže 40 minuta.

Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa je 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Kandidati iz koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja.

Praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Organ lokalne uprave u kojem se vrši popuna radnog mjesta dostavlja Komisiji deset zadataka povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas, najkasnije dva dana prije dana provjere.

Komisija sačinjava listu zadataka za praktični dio pisanog testa.

Sadržaj praktičnog dijela pisanog testa određuje se metodom slučajnog odabira dva zadatka sa pomenute liste.

Izrada praktičnog dijela pisanog testa traje najduže 60 minuta.

Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, može pristupiti usmenom intervjuu.

Na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju se ista pitanja, po istom redoslijedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Vrijeme trajanja usmenog intervjua određuje komisija i mora biti isto za sve kandidate.

Nakon sprovedene provjere, a najkasnije u roku od sedam dana, sačinjava se izvještaj u koji se unose podaci o sprovedenoj provjeri i ostvareni rezultati za svakog kandidata posebno.

Ukupan broj bodova na provjeri dobija se sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule:  $\text{ukupan broj bodova} = \text{broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa} \times 30/100 + \text{broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa} \times 35/100 + \text{broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu} \times 35/100$ .

Ukupan broj bodova unosi se u izvještaj i listu za izbor kandidata.

**SEKRETARKA**  
**Samra Balić**  


**CRNA GORA**  
**OPŠTINA GUSINJE**  
**Sekretarijat za opštu upravu i**  
**društvene djelatnosti**  
Broj: 02 - 1149  
Gusinje, 04.04.2022.god.



**Adresa:** Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18,34/19, 038/20), i člana 46 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore, br. 02/18, 34/19, 08/21), Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti, donosi:

### **RJEŠENJE**

o formiranju Komisije za provjeru sposobnosti

Formira se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina lica sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove Javnog oglasa br. 02/509 od 11.02.2022. godine, koji je u skladu sa zakonom objavljen 14.02.2022. godine za radno mjesto Samostalni savjetnik III za sport i NVO u Sekretarijatu za opštu upravu I društvene djelatnosti Opštine Gusinje u sastavu:

1. Samra Balić, predsjednik komisije
2. Havaja Prelvukaj, član
3. Vidak Labović, član

Komisija po izvršenoj provjeri sposobnosti sačinjava izvještaj o provjeri sposobnosti na osnovu podataka iz priložene dokumentacije. Provjera sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove Javnog oglasa za popunu radnog mjesta iz kategorije ekspertske kadrovanje vrši se pisanim testiranjem (teorijski i praktični dio) i usmeni intervju. Komisija sačinjava izvještaj o ocjenjivanju, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere sposobnosti.

DNO:  
- predmetu  
- članovima komisije  
- a/a

**SEKRETARKA**

Samra Balić



Opština Gusinje  
84 326, Crna Gora  
tel: +382 51 250 157

Broj: 02 - 1673

Za: 05.09.2022.g

**Predmet:**

### **LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA**

Po javnom oglasu br. 02-509, koji je Opština Gusinje dana 14.02.2022. godine objavila za potrebe **Opštine Gusinje**, za radno mjesto:

**1. Samostalni savjetnik III, Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti -**

Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti društvenih nauka

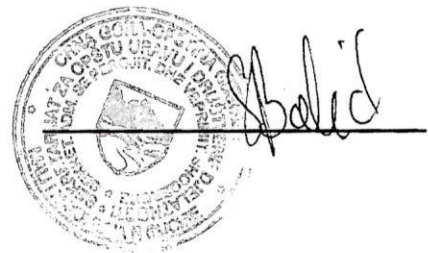
- **ASDREN CELAJ**
- **EMIR FERATOVIC**

S poštovanjem,

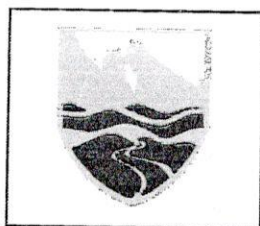
Dostavljeno:

- Opštini Gusinje
- a/a

Kontakt osoba: Samra Balić  
tel: 069 721 714  
email: opstauprava@opstinagusinje.me



CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE  
Sekretarijat za opštu upravu i  
društvene djelatnosti  
Broj: 02 – 1648  
Gusinje, 04.04.2022.god.



Adresa: Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19), Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, sačinjava

### LISTU KANDIDATA

koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu br. 02-509 od 11.02.2022.godine koji je u skladu sa zakonom objavljen dana 14.02.2022. godine, za radno mjesto **Samostalni savjetnik III za sport i NVO**, jedan izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti, Opštine Gusinje.

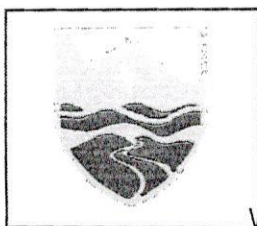
**Na Javni oglas prijavljena su dva kandidata koji ispunjavaju uslove:**

- 1.Asdren Celaj ,prijava broj: 02/781 od 25.02.2022.godine;
- 2.Emir Feratović, prijava broj 02/800 od 28.02.2022.godine

Shodno članu 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi, na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa. Istim članom stav 2 propisano je da kandidati koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta.



**CRNA GORA**  
**OPŠTINA GUSINJE**  
**Sekretarijat za opštu upravu i**  
**društvene djelatnosti**  
Broj: 02 – 509  
Gusinje, 11.02.2022.god.



**Adresa:** Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 112 i 113 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta broj 03-2234 od 20.05.2021.godine, Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine, objavljuje:

### **JAVNI OGLAS**

Za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje:  
**Samostalni/a Savjetnik/ca III za sport i NVO, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme.**

#### **Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:**

- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

#### **Posebni uslovi:**

- Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a – VII-1 nivo kvalifikacije, pravni fakultet, ekonomski fakultet, DIF ili fakultet društvenih nauka
- Najmanje 2 godine radnog iskustva
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Poznavanje rada na računaru

#### **Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:**

- Dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;

- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu
- Ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (**da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**);
- Uvjerenje od nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (**da nije starije od 6 mjeseci**)

**Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:**

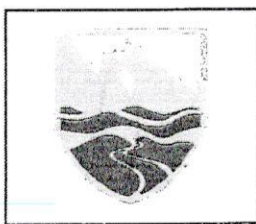
- Uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Prijavu sa biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o uslovima za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od **15.dana od dana objavljivanja javnog konkursa** u u zatvorenoj koverti (sa natpisom: JAVNI OGLAS – Samostalni savjetnik III, ime i prezime kandidata sa adresom) neposredno pisarnici Opštine Gusinje ili preporučenom poštom na adresu „Opština Gusinje, Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti, Čaršijska br. 28 Gusinje, oglas za Samostalnog savjetnika III“.



sekretarka  
Balić

CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE  
Sekretarijat za opštu upravu i  
društvene djelatnosti  
Broj: 02 – 437  
Gusinje, 07.02.2022.god.



Adresa: Čaršijska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

E-mail: [opstauprava@opstinagusinje.me](mailto:opstauprava@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 110, 111 i 112 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018, 034/19 od 21.06.2019, 038/20 od 25.04.2020), Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje, donosi :

## ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

### Član 1

Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta – Samostalni savjetnik III za sport i NVO, na neodređeno vrijeme, putem javnog oglasa , sa sljedećim uslovima :

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet društvenih nauka
- fakultet društvenih nauka ili pravni fakultet
- najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima koji zahtijevaju samostalnost u radu,
- položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- 1(jedan) izvršilac.

### Član 2

Radno mjesto je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu i društvene djelatnosti, broj 01-236/6 od 21.01.2021.godine i Izmjenama i dopunama istog broj 02-4597 od 17.11.2021.godine.

### Član 3

Finansijska sredstva su obezbijedena u Budžetu opštine Gusinje, shodno Potvrdi Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije Opštine Gusinje broj 03-378 od 02.02.2022.godine.

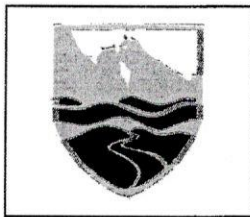
### Član 4

Rok za pokretanje postupka za izvršenje ove Odluke je 5 (pet) dana.

DNA:  
1x ZZZ CG-Biro rada Plav  
1x a/a



CRNA GORA  
OPŠTINA GUSINJE  
Sekretariat za privredu,  
razvoj i finansije  
Broj: 03- 378  
Gusinje, 02.02.2022.god.



Adresa: Bosanska b.b.  
84326 Gusinje, Crna Gora

Tel: +382 68/037-444  
E-mail: [finansije@opstinagusinje.me](mailto:finansije@opstinagusinje.me)  
Web portal: [www.opstinagusinje.me](http://www.opstinagusinje.me)

Na osnovu člana 111 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list CG br. 2/18) i člana 18 Zakona o upravnom postupku ( Sl.list CG br. 37/17), postupajući po zahtjevu Sekretarke sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti br.02-241 od 26.01.2022.godine .godine, Sekretar Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije izdaje:

#### P O T V R D U:

1. O obezbijedenim finansijskim sredstvima, za popunu radnih mjesta Samostalnog savjetnika III , predviđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji sekretarijata za planiranje prostora, imovinu i zaštitu životne sredine .
2. Pomenuta sredstva obezbijedjena su Odlukom o budžetu Opštine Gusinje za 2022.godinu na poziciji 411 Bruto zarade.

#### O B R A Z L O Ž E N J E

Sekretarka sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti, obratila se pisanim zahtjevom br.02-241 od 26.01.2022.godine kojim od Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije traži potvrdu o obezbijedenim finansijskim sredstvima za potrebe popune upražnjenog radnog mjesta Samostalni savjetnik III . Postupajući po ovom zahtjevu, u smislu člana 111 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list CG br.2/18) koji predviđa da se prije donošenja Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta od straješine oragana za poslove budžeta pribavi potvrdu o obezbijedenim finansijskim sredstvima, Sekretariat za privredu, razvoj i finansije **izdaje pomenutu potvrdu.**



SEKRETAR  
Miralem BEKTEŠEVIĆ

B.MIRALEM